**Overzicht**

|  |  |
| --- | --- |
| Startdatum | Oktober 2021 |
| Einddatum | 6 maanden |
| Voorzitter | Te bepalen |
| Projectteam | * OSLO-team:   + Laurens Vercauteren: Governance   + Jitse De Cock   + Eva De Rore * Departement Cultuur, Jeugd & Media |
| Geplande overlegmomenten | * Kick-off sessie * Publieke werkgroepsessies * Webinar aan einde van publieke reviewperiode * Overleg kernteam |
| Beslissingscriterium | Unanimiteit minus één (U-1) |
| Licentie | [Modellicentie gratis hergebruik v1.0](https://overheid.vlaanderen.be/sites/default/files/documenten/ict-egov/licenties/hergebruik/modellicentie_gratis_hergebruik_v1_0.html) |
| Locatie documentatie | <https://data.vlaanderen.be> |
| Issue logging | TBD: Github issues |

# 1 Context

## 1.1 WAT

Via dit initiatief wensen de verschillende stakeholders binnen de cultuursector (zowel participanten, aanbieders als data afnemers uit de culturele en private sector) de verschillende datastromen met betrekking tot cultureel vraag en aanbod semantisch te modelleren en de structuur van de data te standaardiseren. Het vocabularium wordt opgebouwd op basis van internationale standaarden waar in de cultuursector een brede consensus over bestaat en in lijn gebracht met vigerende Vlaamse regelgeving.

De doelstelling bestaat erin de data te ontsluiten als Linked (Open) Data en standaard interfaces (APIs) te definiëren om zo samenwerking en integratie van de verschillende services en tools eenvoudiger te maken. Het is eveneens een doelstelling om de data vlot herbruikbaar te maken voor alle belanghebbenden.

## 1.2 WAAROM

Een semantische standaard maakt het delen en uitwisselen van data tussen verschillende stakeholders gemakkelijker. Elke betrokkene kan de gegevens van de andere direct gebruiken en interpreteren. Dit stimuleert de uitwisseling en het hergebruik van gegevens en vermindert de kost van uitwisseling. De semantische standaard zorgt voor machine leesbare data. Het brengt eveneens een efficiëntiewinst met zich mee als de data in verschillende processen gebruikt kunnen worden.

Het openstellen van semantische data bevordert innovatie en zal relevante stakeholders in staat stellen om intelligentere producten en diensten te ontwikkelen. Door het linken van data beschikken we ook over rijkere data. Uit verrijkte data kan ook meer kennis worden gehaald.

Samenwerken rond standaarden en het delen van data doorbreekt ook monopolies en geeft meer ontwikkelingskansen voor vb. ontwikkelaars, leveranciers, … en zorgt ervoor dat een bredere groep van relevante stakeholders betrokken wordt.

De uitwisseling van data in de cultuursector is belangrijk om het potentieel van een linked (open) data strategie te optimaliseren, zoals beschreven in de visienota ‘een Vlaams cultuurbeleid in het digitale tijdperk’, en zo een breed mogelijke cultuurspreiding te realiseren.

Het uitwisselen van data zorgt er tevens voor dat betere inzichten kunnen worden verkregen over het gebruik en het combineren van de verschillende periodiciteiten en systemen en om een evaluatie van beleidsmaatregelen te kunnen uitvoeren.

## 1.3 USE CASES

Er zijn verschillende use cases waarvoor de standaardisatie van cultureel vraag & aanbod een meerwaarde betekent. Deze use cases dienen ter inspiratie.

## Doelgroep participant

* Als participant kan ik een cultureel profiel aanmaken waarbij ik mijn persoonlijke voorkeuren m.b.t. activiteiten (analoog of digitaal aanbod) kan aanduiden en persoonlijke data, zoals contactgegevens, kan aanvullen.
* Als participant kan ik op basis van mijn cultureel profiel suggesties m.b.t. activiteiten consulteren.
* Als participant kan ik alternatieven voor mijn geplande activiteit bekijken, dit kunnen andere speeldata of locaties zijn voor de activiteit of gelijkaardige activiteiten, al dan niet in de buurt.
* Als participant kan ik mijn toegang tot een activiteit registreren.
* Als participant kan ik mijn toegang tot een activiteit reserveren
* Als participant kan ik een slot voor een activiteit reserveren en terug vrijgeven.
* Als participant krijg ik zicht op verenigingen, tot wie zij zich richten, wat hun werking kenmerkt en kan ik contact maken.

## Doelgroep aanbieders

* Als producent kan ik mijn gegevens op een eenvoudige manier uitwisselen via standaarden
* Als producent kan ik een breder publiek bereiken via toegankelijke gestandaardiseerde digitale culturele content omdat deze via de standaarden in meerdere contexten vindbaar zijn
* Als producent kan ik deelnemen aan een uitwisselingsnetwerk die synergiën bewerkstelligt tussen verschillende takken binnen de culturele sector.
* Als producent kan ik data m.b.t. activiteiten aanleveren voor rapporteringen via standaarden
* Als producent kan ik activiteiten aankondigen en promoten.
* Als producent kan ik activiteiten aanbevelen aan participanten van mijn activiteiten op basis van hun cultureel profiel
* Als producent kan ik een profiel aanmaken waarin ik data m.b.t. mijn organisatie en activiteiten kan registreren
* Als producent kan ik een ondersteuningsaanbod consulteren/aanbieden en op deze manier leercontent en kennis delen met andere producenten
* Als producent kan ik aan cross selling en up selling doen op basis van het cultureel profiel van de participanten.
* Als producent kan ik vrijwilligerswerk aanbieden en promoten.

## Doelgroep data-afnemers (culturele en private sector)

* Als data-afnemer binnen de culturele sector heb ik toegang tot mijn eigen dataverzameling van activiteiten, transacties en culturele profielen
* Als data-afnemer kan ik mijn data verrijken met andere data.
* Als data-afnemer kan ik op basis van uitgevoerde data-analyses publieksonderzoek uitvoeren
* Als data-afnemer binnen een overheidscontext heb ik toegang tot de geanonimiseerde of gepseudonimiseerde dataverzameling (verder uit te werken naar techniek & scope)
* Als data-afnemer binnen de private sector heb ik toegang tot de geanonimiseerde of gepseudonimiseerde dataverzameling (verder uit te werken naar techniek & scope)
* Als data-afnemer binnen de culturele sector heb ik toegang tot de geanonimiseerde of gepseudonimiseerde dataverzameling (verder uit te werken naar techniek & scope)
* als data-afnemer binnen overheidscontext heb ik zicht op welke activiteiten met welke overheidssubsidie tot stand zijn gekomen

# 2 Scope

De doelstelling van deze werkgroep is het in kaart brengen, definiëren en standaardiseren van informatie met betrekking tot cultureel aanbod & vraag. Na de eerste business workshop hebben we een initiële scoping kunnen maken op basis van bovenstaande use cases:

Volgende entiteiten (objecten) zijn in scope:

* Actoren o Aanbieders

▪ Cultuur Producent

▪ Cultuurhuis

▪ Bibliotheek

▪ Andere o Participant o Overheid o Andere

* Profiel o Aanbieder o Participant
* Recht/licentie
* Rapport
* Aanbod - Vraag o Activiteit o Attractie o Voorstelling o Representatie o Evenement/gebeurtenis o Ontlening
* Locatie
* Reservatie
* Registratie
* …

# Stakeholders

De belanghebbenden van dit traject zijn onder meer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stakeholder type** | **Voorbeelden** | |
| Secundaire subsidieverstrekkers | * Literatuur Vlaanderen * VAF | |
| Steunpunten en intermediairen en  culturele organisaties | * FARO * Kunstenpunt * OP/TIL * Socius * Vi.Be * Circuscentrum * Cultuurconnect * Publiq * Meemoo * VKC * WIE * Vlaamse Erfgoed bibliotheek | |
| Belangenvertegenwoordigers | * OKO * De Federatie * AVANSA * VVBAD | |
| Mediaorganisaties | * Streamz * VRT / regionale zenders | |
| Kennis- & onderzoekscentra | * U Gent * VUB (SBO project “Serendipity Engine”) * PXL | |
| Overheid en andere beleidsdomeinen | * Departement CJM * Stad Antwerpen * Staf Gent * Stad Deinze * VVSG * Toerisme Vlaanderen ● Smart Cities | |
| Cultuurhuizen | ● Via Belangenvertegenwoordigers & Steunpunten | |
| Open data organisaties | * Wikimedia Belgium * Open Knowledge Foundation * Creative Commons Belgium | |
|  |  |  |
| Industrie spelers | ● | Ticketmatic |
|  | ● | Yesplan |

## 2.1 Succescriteria

Dit traject zal als een succes worden beschouwd wanneer de deliverables wijdverspreid gebruikt en toegepast worden. In eerste instantie binnen de culturele sector in Vlaanderen maar ook daarbuiten.

In het bijzonder lijsten we volgende criteria op:

1. Er is maximaal afgestemd met alle stakeholders die vertegenwoordigd zijn in minstens een van de werkgroep sessies
2. De werkgroep sessies resulteren in een stabiele kandidaat standaard die een consensus vertegenwoordigd van alle deelnemers
3. De specificatie wordt aanvaard door de werkgroep datastandaarden en het Stuurorgaan Vlaams informatie- en ICT beleid.
4. Er zijn tools ter beschikking om implementaties te ondersteunen en te valideren.
5. De specificatie werd geïmplementeerd in minstens één proof-of-concept die de meerwaarde van de specificatie in de praktijk bewijzen.
6. De specificatie is bruikbaar binnen verdere definitie van verschillende gebruikspercelen (waaronder de specificatie van bedrijventerreinen.

# 3 DELIVERABLES

De werkgroep zal de volgende deliverables opleveren:

* Opstellen overzicht informatienoden op basis van analyse beschikbare documentatie en bestaande standaarden.
* Organiseren van business workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en verder uit te breiden.
* Organiseren en faciliteren van 4 workshops met de werkgroep samengesteld uit domeinexperten + verwerking van feedback.
* Opstellen van herbruikbare documentatie voor het informatiemodel en publicatie op data.vlaanderen.be:
  + RDF vocabularium
  + HTML documentatie voor het vocabularium met termen en definities o UML diagram
  + HTML documentatie voor het UML diagram
  + SHACL validatieregels o JSON-LD context bestand
* Integratie in het OSLO-stelsel van vocabularia

# 4 MIJLPALEN EN TIMING

Onderstaande tabel geeft een inschatting van de mijlpalen. In overleg tussen opdrachtgeven & opdrachtnemer is het mogelijk om hiervan af te wijken.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Mijlpaal** |
| **Oktober 2021** | Intentieverklaring opstellen en uitnodigen van geïnteresseerden voor eerste business workshop. |
| **November 2021** | Business workshop met stakeholders om de informatienoden te valideren en scope verder te verfijnen. |
| **November 2021** | Validatie werkgroep charter – Werkgroep Datastandaarden |
| **December 2021** | Workshop 1 |
| **Januari 2022** | Workshop 2 |
| **Februari 2022** | Workshop 3 |
| **Maart 2022** | Workshop 4 |
| **April 2022** | Workshop 5 |
| **April 2022** | Opstart publieke reviewperiode – Erkenning ‘Kandidaat-Standaard’ Werkgroep Datastandaarden |
| **April 2022-Juli 2022** | Publieke reviewperiode |
| **Juli 2022** | Einde publieke reviewperiode – Erkenning ‘Standaard’ – Werkgroep Datastandaarden |
| **Juli 2022** | Mededeling standaard aan Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid |